ASOCIACIÓN BOSQUE DE KIRPAL

INFORME DE GESTION AÑO 2021

PRESENTACION

1. Programa anual.
2. Asistentes al Ashram de Subachoque 2021.
3. Equipos de sevadares.
4. Procesos de mejoramiento.
5. Gestión de donaciones.
6. Gestión para seguir manteniendo la permanencia como ESAL.
7. Gestión administrativa.
8. Contrataciones.
9. Gestión de obras, mantenimiento y proyectos.

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES

Ejecución de las actividades, que incluye las actividades de Satsang dominical Presencial y virtual) y jornadas de meditación que se realizaran dos veces por mes. Las demás programas se activaran a medida que se tengan los cumplimientos de acuerdo a la situación actual.

ASISTENTES AL ASHRAM DE SUBACHOQUE , 2021

FECHA	ASISTENTES	SEVADARES	TOTAL DE INGRESOS
21-feb	44	35	79
28-feb	44	27	71
7-mar	46	29	75
14-mar	38	28	66
21-mar	45	27	72
28-mar	44	28	72
4-abr	33	29	62
1° apertura	294	203	497

2° REAPERTURA				
FECHA	ASISTENTES	SEVADARES	TOTALPre sencial	TOTAL virtual
15-ago	95	23	118	112
22-ago	74	22	96	106
29-ago	57	24	81	102
5-sept	55	31	86	101
12-sept	74	31	105	124
19-sept	62	21	83	104
26-sept	49	24	73	102
3-oct	83	23	106	112
10-oct	48	23	71	102
17-oct	28	25	53	105
24-oct	63	24	87	106
31-oct	58	25	83	102
7-nov	60	25	85	116
14-nov	58	29	87	106
21-nov	54	21	75	103
28-nov	35	25	60	106
5-dic	86	17	103	115
12-dic	47	18	65	108
19-dic	63	24	87	103
26-dic	57	19	76	107
2° reapertura	1206	474	1680	2142
TOTAL 2021 Presencial: 2,177 Virtual: 2,142 Gran total: 4,319				

EQUIPOS DE SEVADARES

- Lectura Screening
- Organización, definición de procedimientos seguros, capacitaciones requeridas y acompañamiento de los equipos para las diferentes actividades:
- Técnico,
- Comunicaciones
- Proyectos y Mantenimiento,
- Administrativo
- Financiero
- Donaciones
- Tecnologías
- Protocolos
- Salón
- Langar

PROCESOS DE MEJORAMIENTO

- Descripción de los sevas de los protocolos de Bioseguridad, inscripción- desarrollo santsang-cierre.
- Documentación del procedimiento de compras y contrataciones.
- Procedimiento para inscripción y asignación de sevas de los programas de Satsang.

GESTION DE DONACIONES

- Seguimiento recepción e ingreso de donaciones, en efectivo, en especie o por transferencia.
- Aplicación de donaciones según destinación especifica definidas por el donante.
- Cumplimiento de los requisitos contables y tributarios para la recepción de donaciones, dependiendo montos (declaraciones juramentadas, recibos y certificados tributarios para quienes los solicitan)

GESTION CONTINUIDAD COMO ENTIDAD SIN ANIMOS DE LUCRO (ESAL)

- Cumplimiento de requisitos , registros anuales y documentación ante entidades que nos regulan, Cámara y Comercio, Gobernación, DIAN y CAR. Registros de actas y documentos financieros.

GESTION ADMINISTRATIVA

- Ejecución de las actividades programadas y gestión del presupuesto autorizado para el funcionamiento, mantenimiento y proyectos.
- Contratación Administradora para la coordinación y ejecución de los diferentes actividades, contrataciones y cumplimientos contables, jurídicos y tributarios.
- Realización contratos laborales (2 trabajadores) y de servicios para revisoría fiscal, contador, administrador , servicios de mantenimiento y mejoras locativas, desinfecciones, Capacitaciones y Asesorias.# 9
- Implementación sistemas de seguridad en el trabajo solicitado por el Ministerio de Trabajo. (Dos trabajadores por contrato laboral)
- Continuidad en la implementación plan de emergencias que ya entregado al comandante de bomberos de Subachoque.

GESTION OBRAS , MANTENIMIENTO Y PROYECTOS

CAMINO DESDE LA CASITA DEL MAESTRO HACIA EL RÍO LIMPIEZA Y PODA DE ARBOLES

ADICIONALES PUERTAS DE INGRESO

NIVELACIÓN Y ADECUACIÓN LOTE CONTINUO A LA CARPA

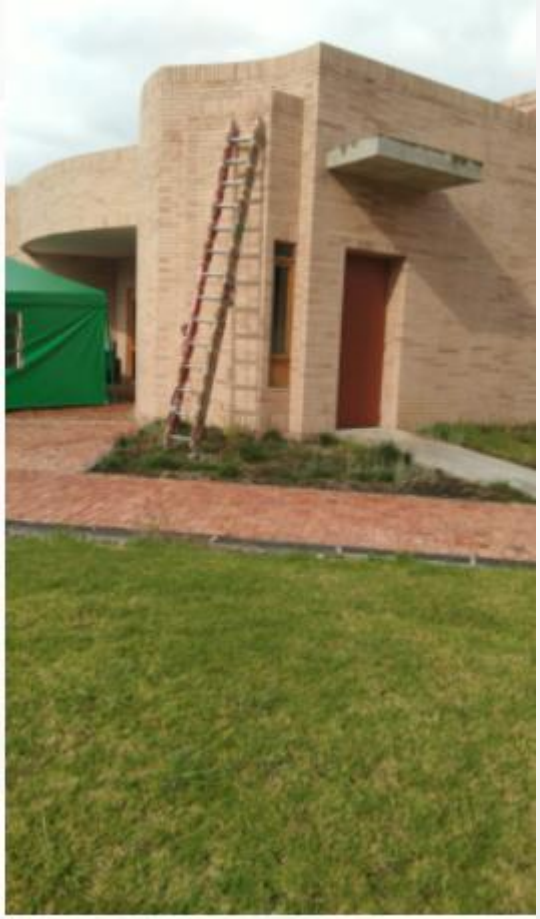
CANALIZACIÓN DE AGUAS

CANALIZACIÓN DE AGUAS

VENTANAS LIBRERÍA

LIMPIEZA RONDA DEL RIO

COMPRA ESCALERA



MANTENIMIENTO CUBIERTA SALÓN NUEVO

ARREGLO MURO ZONA DE BAÑOS

Apuntalamiento placa, Excavación zapatas de 0.60x1.00 espesor 0.30 ml, construcción micro pilotes de 1.00 ml, construcción viga cimiento, construcción columnas de 25x25 en concreto, construcción antepechos y alfajía en concreto, fijación elementos de cubierta, alistado e impermeabilización placa

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL ARREGLO REDES ELÉCTRICAS